

PROGRAMACIÓN de C1 Nivel Avanzado DE ALEMÁN

CURSO 2021-22

| | |
|--|----------|
| 4. NIVEL AVANZADO C1 | 4 |
| 4. 1. Definición | 4 |
| 4. 2. Actividades de comprensión de textos orales | 5 |
| 4. 2. 1. Objetivos | 5 |
| 4. 2. 2. Competencias y contenidos | 5 |
| 4. 2. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos | 5 |
| 4. 2. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos | 5 |
| 4. 2. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales | 5 |
| 4. 2. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos | 6 |
| 4. 2. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos | 6 |
| 4. 2. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos | 10 |
| 4. 2. 2. 7. Competencia y contenidos fonético-fonológicos | 10 |
| 4. 2. 3. Criterios de evaluación | 11 |
| 4. 3. Actividades de producción y coproducción de textos orales | 11 |
| 4. 3. 1. Objetivos | 11 |
| 4. 3. 2. Competencias y contenidos | 12 |
| 4. 3. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos | 12 |
| 4. 3. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos | 12 |
| 4. 3. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales | 12 |
| 4. 3. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos | 12 |
| 4. 3. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos | 12 |
| 4. 3. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos | 12 |
| 4. 3. 2. 7. Competencia y contenidos fonético-fonológicos | 12 |
| 4. 3. 3. Criterios de evaluación | 122 |
| 4. 4. Actividades de comprensión de textos escritos | 133 |
| 4. 4. 1. Objetivos | 133 |
| 4. 4. 2. Competencias y contenidos | 14 |
| 4. 4. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos | 14 |
| 4. 4. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos | 14 |
| 4. 4. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales | 144 |
| 4. 4. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos | 144 |
| 4. 4. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos | 144 |
| 4. 4. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos | 145 |
| 4. 4. 2. 7. Competencia y contenidos ortotipográficos | 155 |
| 4. 4. 3. Criterios de evaluación | 155 |
| 4. 5. Actividades de producción y coproducción de textos escritos | 155 |
| 4. 5. 1. Objetivos | 155 |
| 4. 5. 2. Competencias y contenidos | 16 |
| 4. 5. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos | 16 |
| 4. 5. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos | 16 |
| 4. 5. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales | 166 |

| | |
|---|-----|
| 4. 5. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos | 166 |
| 4. 5. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos | 166 |
| 4. 5. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos | 166 |
| 4. 5. 2. 7. Competencia y contenidos ortotipográficos | 167 |
| 4. 5. 3. Criterios de evaluación | 177 |
| 4. 6. Actividades de mediación | 177 |
| 4. 6. 1. Objetivos | 177 |
| 4. 6. 2. Competencias y contenidos interculturales | 188 |
| 4. 6. 3. Criterios de evaluación | 188 |
| 4.7 Distribución temporal | 19 |
| 4. 8. Sistemas e instrumentos de evaluación | 277 |
| 4. 8. 1. Procedimientos de evaluación | 277 |
| 4. 8. 2. Criterios de promoción | 288 |
| 4.8.3. Descripción de las pruebas: procedimiento, partes, duración y baremación | 288 |

4. NIVEL AVANZADO C1

4. 1. DEFINICIÓN

Las enseñanzas de Nivel Avanzado C1 tienen por objeto capacitar al alumnado para actuar con flexibilidad y precisión, sin esfuerzo aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación, en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico, o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional.

Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad, flexibilidad, eficacia y precisión para comprender, producir, coproducir y procesar una amplia gama de textos orales y escritos extensos y estructuralmente complejos, precisos y detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter general o especializado, incluso fuera del propio campo de especialización, en diversas variedades de la lengua, y con estructuras variadas y complejas y un amplio repertorio léxico que incluya expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales y que permita apreciar y expresar sutiles matices de significado.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de:

- Comprender, independientemente del canal e incluso en malas condiciones acústicas, la intención y el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los hablantes en una amplia gama de textos orales extensos, precisos y detallados, y en una variedad de acentos, registros y estilos, incluso cuando la velocidad de articulación sea alta y las relaciones conceptuales no estén señaladas explícitamente, siempre que pueda confirmar algunos detalles, especialmente si no está familiarizado con el acento.
- Producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad y casi sin esfuerzo, e independientemente del canal, una amplia gama de textos orales extensos, claros y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de un amplia gama de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que hace imperceptibles las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir, y que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.
- Comprender con todo detalle la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos en dichos ámbitos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión, y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado que incluyan la ironía, el humor y la carga afectiva.
- Mediar con eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, académico y profesional, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas, contenidas en una amplia gama de textos orales o escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, identificando y reflejando con la mayor exactitud posible las diferencias de estilo y registro, y utilizando los

recursos lingüísticos y las estrategias discursivas y de compensación para minimizar las dificultades ocasionales que pudiera tener.

4. 2. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

4. 2. 1. OBJETIVOS

- Comprender, independientemente del canal, información específica en declaraciones, mensajes, anuncios y avisos detallados que tienen poca calidad y un sonido distorsionado.
- Comprender información compleja con condiciones y advertencias, instrucciones de funcionamiento y especificaciones de productos, servicios y procedimientos conocidos y menos habituales, y sobre todos los asuntos relacionados con su profesión o sus actividades académicas.
- Comprender con relativa facilidad la mayoría de las conferencias, charlas, coloquios, tertulias y debates, sobre temas complejos de carácter público, profesional o académico, entendiendo en detalle los argumentos que se esgrimen.
- Comprender los detalles de conversaciones y discusiones de cierta longitud entre terceras personas, incluso sobre temas abstractos, complejos o con los que no se está familiarizado, y captar la intención de lo que se dice.
- Comprender conversaciones de cierta longitud en las que se participa, aunque no estén claramente estructuradas y la relación entre las ideas sea solamente implícita.
- Comprender sin demasiado esfuerzo una amplia gama de programas de radio y televisión, obras de teatro u otro tipo de espectáculos, y películas que contienen una cantidad considerable de argot o lenguaje coloquial y de expresiones idiomáticas, e identificar pormenores y sutilezas como actitudes y relaciones implícitas entre los hablantes.

4. 2. 2. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS

4. 2. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Buen dominio de conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para abordar en extensión la dimensión social del uso del idioma en la comprensión de textos orales, incluyendo marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, modismos y expresiones de sabiduría popular, registros, dialectos y acentos.

4. 2. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos

Selección y aplicación eficaz de las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los hablantes, tanto implícitas como explícitas.

4. 2. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales

Comprensión de las siguientes funciones comunicativas o actos de habla mediante los exponentes orales propios de cada contexto comunicativo específico, incluso especializado, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en cualquier registro (íntimo, familiar, informal, neutro, formal, solemne):

Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar; anunciar; apostillar; asentir; atribuir; clasificar; confirmar la veracidad de un hecho; conjeturar; corroborar; describir; desmentir; disentir; expresar acuerdo y desacuerdo; expresar desconocimiento, duda, escepticismo, una opinión; formular hipótesis; identificar e identificarse; informar; objetar; predecir; rebatir; rectificar; replicar; suponer.

Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión: acceder; admitir; consentir; expresar la intención o voluntad de hacer algo; invitar; jurar; negarse a hacer algo; ofrecer algo; ofrecer ayuda; ofrecerse a hacer algo; prometer; retractarse.

Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: aconsejar; advertir; alertar; amenazar; animar; autorizar; dar instrucciones; dar permiso; demandar; denegar; desanimar; desestimar; dispensar o eximir a alguien de hacer algo; disuadir; exigir; intimidar; ordenar; pedir algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; negar permiso a alguien; persuadir; prevenir a alguien en contra de algo o de alguien; prohibir; proponer; reclamar; recomendar; recordar algo a alguien; restringir; rogar; solicitar; sugerir; suplicar.

Funciones o actos de habla fáticos y solidarios, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; compadecerse; consolar; dar la bienvenida; despedirse; expresar condolencia; felicitar; hacer cumplidos; insultar; interesarse por alguien o algo; invitar; pedir disculpas; presentarse y presentar a alguien; rehusar; saludar; tranquilizar.

Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: acusar; defender; exculpar; expresar admiración, afecto, alegría o felicidad, alivio, ansiedad y preocupación, aprecio o simpatía, aprobación y desaprobación, arrepentimiento, confianza y desconfianza, decepción, desinterés e interés, desprecio, disgusto, dolor, duda, escepticismo, esperanza y desesperanza, estima, insatisfacción, orgullo, preferencia, resentimiento, resignación, satisfacción, sorpresa y extrañeza, temor, tristeza, vergüenza; lamentar; reprochar.

4. 2. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y comprensión de una amplia gama de modelos contextuales y patrones textuales complejos propios de la lengua oral monológica y dialógica, en diversas variedades de la lengua y en cualquier registro, apreciando un rico repertorio de recursos de producción y procesamiento de textos ajustados a contextos específicos, incluso especializados:

- Coherencia textual: adecuación del texto oral al contexto comunicativo:
 - Tipo y formato de texto
 - Variedad de lengua
 - Registro
 - Tema; enfoque y contenido: selección de contenido relevante, selección de estructuras sintácticas, selección léxica
 - Contexto espacio-temporal: referencia espacial, referencia temporal.
- Cohesión textual: organización interna del texto oral.
 - Inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual: mecanismos iniciadores (toma de contacto, etc.); introducción del tema; tematización.
 - Desarrollo del discurso:
 - a) Desarrollo temático (mantenimiento del tema: correferencia; elipsis; repetición).
 - b) reformulación; énfasis. Expansión temática: ejemplificación; refuerzo; contraste; introducción de subtemas.
 - c) Cambio temático: digresión; recuperación del tema);
 - Conclusión del discurso: resumen /recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.

4. 2. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos

I. Satzstrukturen

1. Nominalisierung von Haupt- und Nebensätzen
 - a. Verbale Konstruktion -> Nominale Konstruktion

Die Parteivorsitzende dankt dem Vorstand. -> Der Dank der Parteivorsitzenden an den Vorstand.

Als der Student in Wien angekommen war, suchte er ein Zimmer.-> Nach seiner Ankunft in Wien suchte der Student ein Zimmer.

2. Nominalisierung von Infinitiv- und dass-Sätzen

a. Verbale Konstruktion -> Nominale Konstruktion

- *Regelmäßig am Unterricht teilzunehmen, ist empfehlenswert. (Subjektsatz) -> Die regelmäßige Teilnahme am Unterricht ist empfehlenswert.*
 - *Ich ertrage es nicht, dass ihr euch streitet. (Objektsatz) -> Ich ertrage euren Streit nicht.*
 - *Er ist daran gewöhnt, im Stress zu sein. (Objektsatz) -> Er ist an Stress gewöhnt.*

| Sätze mit Konjunktionen, Subjunktionen und Adverbien | Präpositionen + Nomen |
|---|--|
| <p>Kausal: denn, da, weil, deshalb, daher, deswegen, aus diesem Grund, nämlich</p> <p><i>Da wir es für einfacher halten, bitten wir Sie um die Überweisung des Betrages auf unser Konto.</i></p> | <p>wegen, dank, aufgrund, halber (der Einfachheit halber)</p> <p><i>Der Einfachheit halber bitten wir Sie</i></p> |
| <p>Konzessiv: zwar, aber, obwohl, obgleich, obschon, selbst wenn</p> <p><i>Obgleich mein Vater anderer Meinung war,</i></p> | <p>trotz, ungeachtet, entgegen</p> <p><i>Entgegen der Meinung meines Vaters</i></p> |
| <p>Adversativ: aber, sondern, während, es sei denn, dass, dagegen, jedoch, doch, hingegen</p> <p><i>Während ich total unmusikalisch bin, ist meine Schwester sehr begabt.</i></p> | <p>im Gegensatz zu, anders als</p> <p><i>Im Gegensatz zu mir ist meine Schwester sehr musikalisch.</i></p> |
| <p>Modal: dadurch, dass, indem, insofern als, insoweit als, wobei, ohne dass, ohne zu</p> <p><i>Indem du nur eine Taste drückst, öffnet sich die Tür.</i></p> | <p>durch, mit</p> <p><i>Mit nur einem Tastendruck .</i></p> |
| <p>Alternative: entweder - oder, wohingegen, anstatt zu, außer wenn, außer dass, stattdessen</p> <p><i>Anstatt sich zu entschuldigen, äußerte sie Kritik.</i></p> | <p>statt, anstelle, außer, neben</p> <p><i>Statt einer Entschuldigung äußerte sie Kritik.</i></p> |
| <p>Konsekutiv:</p> <p>so dass, sodass, folglich, infolgedessen, also</p> <p><i>Er hat so oft im Unterricht gefehlt, dass er die Mitschüler/innen kaum kannte.</i></p> | <p>infolge</p> <p><i>Infolge seines häufigen Fehlens kannte er seine Mitschüler/innen kaum.</i></p> |
| <p>Temporal:</p> <p>während, solange, als, (immer) wenn, sooft, währenddessen (gleichzeitig)</p> <p><i>Solange der Hof aufgeräumt wird, bleibt ihr in den Klassen.</i></p> | <p>binnen, innerhalb, während</p> <p><i>Während der Aufräumarbeiten auf dem Hof bleibt ihr in den Klassen.</i></p> |
| <p>nachdem, als, sobald, seit(dem), dann, daraufhin (vorzeitig)</p> <p><i>Seitdem wir uns wiedergesehen haben, haben wir uns täglich getroffen.</i></p> | <p>nach, seit</p> <p><i>Seit unserem Wiedersehen haben wir uns täglich getroffen.</i></p> |
| <p>bis, bevor, ehe (nachzeitig)</p> <p><i>Bevor du noch einmal gemahnt wirst, solltest du die Rechnung bezahlen.</i></p> | <p>bis zu, vor</p> <p><i>Vor einer erneuten Mahnung solltest du die Rechnung bezahlen</i></p> |

| | |
|---|---|
| Konditional: <i>wenn, falls, sofern, wenn auch, wenngleich; angenommen, dass; unter der Voraussetzung, dass; unter der Bedingung, dass; vorausgesetzt, dass; für den Fall, dass</i> <i>Sofern das Wetter gut ist, essen wir draußen.</i> | <i>bei; im Falle; andernfalls</i> <i>Bei gutem Wetter essen wir draußen.</i> |
| Final: <i>damit, um .zu</i> <i>Um die Harmonie in der Gruppe zu bewahren, verzichten wir auf weitere Kritik.</i> | <i>für, zu, zwecks, um . willen</i> <i>Um der Harmonie in der Gruppe willen verzichten wir auf weitere Kritik.</i> |

3. Nominalisierung von anderen Haupt- und Nebensätzen

- *Ich freue mich darüber, besucht zu werden. (im Passiv) -> Ich freue mich über den Besuch.*
- *Ich erinnere mich daran, geträumt zu haben. (im Perfekt Aktiv) -> Ich erinnere mich an den Traum.*
- *Ich erinnere mich daran, von den Kollegen kritisiert worden zu sein. (im Perfekt Passiv) -> Ich erinnere mich an die Kritik der Kollegen.*

4. Indirekte Rede

| Direkte Rede: | Indirekte Rede: |
|---|--|
| (Gegenwart) Die Pressesprecherin sagt: „Der Flughafen plant eine Erweiterung der Landebahn.“ | Die Pressesprecherin teilte mit, der Flughafen plane eine Erweiterung der Landebahn. |
| (Vergangenheit) „Schon in der Vergangenheit wurden ähnliche Pläne vorgelegt.“ | Schon in der Vergangenheit seien ähnliche Pläne vorgelegt worden. |
| (Aufforderung) „Nehmen Sie doch bitte hier Platz!“ | Er/sie sagt, Sie sollten dort Platz nehmen. |

5. Irreale Folgesätze

Die Wohnung ist zu teuer, als dass ich sie mir kaufen könnte.

Die Wohnung war zu teuer, als dass ich sie mir hätte kaufen können.

6. Infinitivsätze

im Passiv *Er freute sich darüber, besucht zu werden.*

im Perfekt *Ich erinnere mich daran, ihn gesehen zu haben.*

Ich ärgere mich darüber, von den Kollegen kritisiert worden zu sein.

7. Attributsätze

Umwandlung von Genitivattributen und Präpositionalattributen in Nebensätze Die Gefahr eines erneuten Krieges war groß.

Die Gefahr, dass es wieder zu einem Krieg kommen könnte, war groß.

Die Frage nach dem Geld ist berechtigt.

Die Frage danach, wie viel Geld man bekommt, ist berechtigt.

II. Verbale Gruppen

1. Subjektiver Gebrauch der Modalverben

| | |
|---------------|--|
| sollen | <i>Der Festgenommene soll die Tat gestanden haben. – Man sagt, er soll die Tat gestanden haben.</i> |
| wollen | <i>Er will nicht am Tatort gewesen sein. – Er behauptet, er sei nicht am Tatort gewesen.</i> |
| müssen | <i>Er muss es gewesen sein. – Ich bin überzeugt, dass er es war.</i> |
| dürfen | <i>Er dürfte es gewesen sein. – Ich bin mir ziemlich sicher, dass er es gewesen ist.</i> |
| können | <i>Er könnte es gewesen sein. – Es ist möglich, dass er es war. Er kann es nur gewesen sein – Ich bin überzeugt, dass er es gewesen ist.</i> |
| mögen | <i>Er mag sich nichts dabei gedacht haben, aber – Vielleicht hat er sich nichts dabei gedacht, aber</i> |

2. Subjektloses Passiv

Auf den Dorffesten wird viel getrunken. – Es wird auf den Dorffesten viel getrunken.

Dagegen kann nichts unternommen werden. – Es kann fast nichts dagegen unternommen werden.

3. Partizipialkonstruktionen

Der von den Eltern schon vor Monaten gestellte Antrag auf Erstattung der Kosten wurde abgelehnt.

Der Antrag, der von den Eltern schon vor Monaten gestellt worden war, wurde abgelehnt.

Ein uns nun vorliegender Vorschlag könnte die Zustimmung aller finden.

Ein Vorschlag, der uns nun vorliegt, könnte die Zustimmung aller finden.

4. Partizip mit „zu“ (Gerundiv)

Das ist ein nicht zu unterschätzendes Argument. – Das ist ein Argument, das nicht unterschätzt werden kann/sollte/darf.

5. Verben mit nicht-trennbaren Vorsilben und ihre Bedeutungen:

beantworten, entfernen, erlangen, vertauschen, misstrauen, zerschlagen, etc.

III. Präpositionen

1. Vor allem in schriftlichen Texten gebrauchte Präpositionen mit Dativ:

binnen, dank, entgegen, entsprechend, fern, gegenüber, gemäß, laut, mitsamt, nach, nahe, nebst, zuliebe, zuwider

2. Vor allem in schriftlichen Texten gebrauchte Präpositionen mit Genitiv:

angesichts, anhand, anlässlich, anstelle, aufgrund, bezüglich, binnen, eingedenk, hinsichtlich, infolge, inmitten, innerhalb, laut, mangels, mithilfe, mittels, um .willen, ungeachtet, zugunsten, zwecks

IV. Artikelwörter und Pronomen

1. Demonstrativartikel und Demonstrativpronomen

solch- /solch ein

2. Gebrauch des Pronomens „es“

V. Modalpartikeln

Modalpartikeln sind kurze Wörter, die in der mündlichen Kommunikation gebraucht werden. Sie können Aussagen nuancieren und Einstellungen des Sprechers zum Ausdruck bringen.

*doch, doch nur, bloß Komm bloß nicht zu spät!
denn, eigentlich, etwa, überhaupt Was will der denn hier?
aber, ja, vielleicht Du hast aber Glück gehabt!
wohl, doch wohl, schon Er war wohl zu müde.*

VI. Textkohärenz

Textkohärenz wird durch verschiedene sprachliche Mittel hergestellt :

- Verbindungsadverbien wie: *daher, infolgedessen, insofern, demgegenüber, darüber hinaus* .
- Konjunktionen wie: *denn, es sei denn, beziehungsweise* .
- Subjunktionen wie: *je nachdem, wie / selbst wenn / außer dass* .
- Rückbezug durch Pronomen, Demonstrativpronomen, Indefinitpronomen, Präpositionalpronomen

4. 2. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos

Comprensión de una amplia gama léxica escrita de uso general, y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, académico y profesional, incluidos modismos, coloquialismos, regionalismos y argot.

4. 2. 2. 7. Competencia y contenidos fonético-fonológicos

Percepción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso general en diversas variedades de la lengua, y en entornos específicos según el ámbito y contexto comunicativos, y comprensión de los diversos significados e intenciones comunicativas asociados a los mismos, incluyendo:

- Variantes de sonidos y fonemas vocálicos y consonánticos y sus respectivas combinaciones.
- Variantes de procesos fonológicos de:
 - ensordecimiento
 - sonorización
 - asimilación
 - elisión
 - palatalización
 - nasalización
 - epéntesis
 - alternancia vocálica
- Cambios de acento y tonicidad en la oración con implicaciones sintácticas y comunicativas.

4. 2. 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El alumno posee un amplio repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas que le permite apreciar con facilidad diferencias de registro y las sutilezas propias de la comunicación oral en las culturas, comunidades de práctica y grupos en los que se habla el idioma.

Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los hablantes, tanto implícitas como explícitas.

Reconoce, según el contexto específico, la intención y significación de un amplio repertorio de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).

Es capaz de seguir un discurso extenso incluso cuando no está claramente estructurado y cuando las relaciones son sólo supuestas y no están señaladas explícitamente.

Es lo bastante hábil como para utilizar las claves contextuales, discursivas, gramaticales y léxicas con el fin de inferir la actitud, la predisposición mental y las intenciones del autor, y prever lo que va a ocurrir.

Reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, y aprecia connotaciones y matices sutiles de significado, aunque puede que necesite confirmar algunos detalles si el acento no le resulta familiar.

Distingue una amplia gama de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, lo que le permite comprender a cualquier hablante o interlocutor, aunque puede que tenga que confirmar algunos detalles cuando el acento le resulta desconocido.

4. 3. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

4. 3. 1. OBJETIVOS

Hacer declaraciones públicas con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.

Realizar presentaciones extensas, claras, y bien estructuradas, sobre un tema complejo, ampliando con cierta extensión, integrando otros temas, desarrollando ideas concretas y defendiendo puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, apartándose cuando sea necesario del texto preparado y extendiéndose sobre aspectos propuestos de forma espontánea por los oyentes, y terminando con una conclusión apropiada, así como responder espontáneamente y sin apenas esfuerzo a las preguntas de la audiencia.

Llevar a cabo transacciones, gestiones y operaciones complejas, en las que se debe negociar la solución de conflictos, establecer las posturas, desarrollar argumentos, hacer concesiones y establecer con claridad los límites de cualquier concesión que se esté dispuesto a realizar, utilizando un lenguaje persuasivo, negociando los pormenores con eficacia, y haciendo frente a respuestas y dificultades imprevistas.

Participar de manera plena en una entrevista, como entrevistador o entrevistado, ampliando y desarrollando las ideas discutidas con fluidez y sin apoyo, y utilizando con flexibilidad los mecanismos adecuados en cada momento para expresar reacciones y para mantener el buen desarrollo del discurso.

Participar activamente en conversaciones informales animadas, con uno o varios interlocutores, que traten temas abstractos, complejos, específicos, e incluso desconocidos, y en las que se haga un uso emocional, alusivo o humorístico del idioma, expresando las propias ideas y opiniones con precisión, presentando líneas argumentales complejas de manera convincente y respondiendo a las mismas con eficacia, haciendo un buen uso de las interjecciones.

Participar activamente y con gran facilidad en conversaciones y discusiones formales animadas (p. e. en debates, charlas, coloquios, reuniones, o seminarios) en las que se traten temas abstractos, complejos, específicos, e incluso desconocidos, identificando con precisión los argumentos de los diferentes puntos de vista, argumentando la propia postura formalmente, con precisión y convicción, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada a argumentaciones complejas contrarias.

4. 3. 2. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS

4. 3. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Buen dominio de conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para abordar en extensión la dimensión social del uso del idioma en la producción y coproducción de textos orales, incluyendo marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, modismos y expresiones de sabiduría popular, registros, dialectos y acentos.

4. 3. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos

Dominio de las estrategias discursivas y de compensación que permitan expresar lo que se quiere decir adecuando con eficacia el discurso a cada situación comunicativa y que hagan imperceptibles las dificultades ocasionales.

4. 3. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales

Realización de las siguientes funciones comunicativas o actos de habla, mediante los exponentes orales de dichas funciones más adecuados para cada contexto comunicativo específico, tanto a través de actos de habla directos como indirectos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Ver 4.2.2.3.

4. 3. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y construcción de modelos contextuales y patrones textuales complejos propios de la lengua oral monológica y dialógica, en diversas variedades de la lengua y según el contexto específico, incluso especializado. Para la coherencia textual y cohesión textual, ver puntos 4.2.2.4.1. y 4.2.2.4.2.

4. 3. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos

Conocimiento, selección en función de la intención comunicativa según ámbito y contexto tanto general como específico, y uso de estructuras sintácticas complejas propias de la lengua oral para expresar los contenidos del punto 4.2.2.5.

4. 3. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos

Conocimiento y utilización correcta, y adecuada al contexto, de una amplia gama léxica oral de carácter general, y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, académico y profesional, incluidos modismos, coloquialismos, regionalismos y argot paraexpresar los contenidos del punto 4.2.2.6.

4. 3. 2. 7. Competencia y contenidos fonético-fonológicos

Selección, según la intención comunicativa, y producción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso general en diversas variedades de la lengua, y en entornos específicos según el ámbito y contexto comunicativos, y transmisión de los diversos significados e intenciones comunicativas asociadas a los mismos, incluyendo los contenidos del punto 4.2.2.7

4. 3. 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Utiliza el idioma con flexibilidad y eficacia para fines sociales, incluyendo el uso emocional, alusivo y humorístico, adaptando lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

Muestra un dominio de las estrategias discursivas y de compensación que hace imperceptibles las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir y que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa, p. e. utiliza espontáneamente una serie de expresiones adecuadas para ganar tiempo mientras reflexiona sin perder su turno de palabra, sustituye por otra una expresión que no recuerda sin que su interlocutor se dé cuenta, sortea una dificultad cuando se topa con ella y vuelve a formular lo que quiere decir sin interrumpir totalmente la fluidez del discurso, o corrige sus lapsus y cambia la expresión, si da lugar a malentendidos.

Desarrolla argumentos detallados de manera sistemática y bien estructurada, relacionando lógicamente los puntos principales, resaltando los puntos importantes, desarrollando aspectos específicos, y concluyendo adecuadamente.

Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada.

Utiliza los exponentes orales de las funciones comunicativas más adecuados para cada contexto específico, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).

Estructura bien y claramente su discurso, mostrando un uso adecuado de criterios de organización, y un buen dominio de una amplia gama de conectores y mecanismos de cohesión propios de la lengua oral según el género y tipo textual.

Manifiesta un alto grado de corrección gramatical de modo consistente y sus errores son escasos y apenas apreciables.

Domina un amplio repertorio léxico, incluyendo expresiones idiomáticas y coloquiales, que le permite superar con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, aunque aún pueda cometer pequeños y esporádicos deslices, pero sin errores importantes de vocabulario, y sin que apenas se note que busca expresiones o que utiliza estrategias de evitación.

Tiene una capacidad articuladora próxima a alguna(s) de las variedades estándar propias de la lengua meta, y varía la entonación y coloca el énfasis de la oración correctamente para expresar matices sutiles de significado.

Se expresa con fluidez y espontaneidad, casi sin esfuerzo; sólo un tema conceptualmente difícil puede obstaculizar un discurso fluido y natural.

Elige una frase apropiada de una serie de posibles enunciados del discurso para introducir sus comentarios adecuadamente con el fin de tomar la palabra o ganar tiempo para mantener el uso de la palabra mientras piensa.

Es capaz de aprovechar lo que dice el interlocutor para intervenir en la conversación.

Relaciona con destreza su contribución con la de otros hablantes.

Adecua sus intervenciones a las de sus interlocutores para que la comunicación fluya sin dificultad.

Plantea preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y consigue aclaración de los aspectos ambiguos.

4. 4. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

4. 4. 1. OBJETIVOS

Comprender con todo detalle instrucciones, indicaciones, normativas, avisos u otras informaciones de carácter técnico extensas y complejas, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, tanto si se relacionan con la propia especialidad como si no, siempre que se puedan releer las secciones más difíciles.

Comprender los matices, las alusiones y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal, en cualquier soporte y sobre temas complejos, y que puedan presentar rasgos idiosincrásicos por lo que respecta a la estructura o al léxico (p. e. formato no habitual, lenguaje coloquial, o tono humorístico).

Comprender en detalle la información contenida en correspondencia formal de carácter profesional o institucional, identificando matices tales como las actitudes, los niveles de formalidad y las opiniones, tanto implícitas como explícitas.

Comprender con todo detalle artículos, informes, actas, memorias y otros textos extensos y complejos en el ámbito social, profesional o académico, e identificar detalles sutiles que incluyen actitudes y opiniones tanto implícitas como explícitas.

Comprender en detalle la información contenida en textos de consulta y referencia de carácter profesional o académico, en cualquier soporte, siempre que se puedan volver a leer las secciones difíciles.

Comprender sin dificultad las ideas y posturas expresadas, tanto implícita como explícitamente, en artículos u otros textos periodísticos de cierta extensión, en cualquier soporte, tanto de carácter general como especializado, en los que a su vez se comentan y analizan puntos de vista, opiniones y sus implicaciones.

Comprender sin dificultad textos literarios contemporáneos extensos, de una variedad lingüística extendida y sin una especial complejidad conceptual, y captar el mensaje, las ideas y conclusiones implícitos, reconociendo el fondo social, político o histórico de la obra.

4. 4. 2. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS

4. 4. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Buen dominio de conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para abordar en extensión la dimensión social del uso del idioma en la comprensión de textos escritos, incluyendo marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, modismos y expresiones de sabiduría popular, registros, y dialectos.

4. 4. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos

Selección y aplicación eficaz de las estrategias más adecuadas para comprender lo que se pretende o se requiere en cada caso, y utilización de las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y ortotipográficas con el fin de inferir la actitud, la predisposición mental y las intenciones del autor.

4. 4. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales

Comprensión de las siguientes funciones comunicativas o actos de habla mediante los exponentes escritos de dichas funciones según el contexto comunicativo específico, tanto a través de actos de habla directos como indirectos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal). Ver el punto 4.2.2.3.

4. 4. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales complejos propios de la lengua escrita, en diversas variedades de la lengua y según el contexto específico, incluso especializado. Para la cohesión y coherencia textual, ver puntos 4.2.2.4.1. y 4.2.2.4.2.

4. 4. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas complejas propias de la lengua escrita, según el ámbito y contexto comunicativos, tanto generales como específicos para expresar los contenidos del punto 4.2.2.5.

4. 4. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos

Comprensión de una amplia gama léxica escrita de uso general, y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, académico y profesional, incluidos modismos, coloquialismos, regionalismos y argot contenidos en el punto 4.2.2.6.

4. 4. 2. 7. Competencia y contenidos ortotipográficos

Comprensión de los significados generales y específicos, según el contexto de comunicación, asociados a las convenciones ortotipográficas de la lengua meta, incluyendo:

- Rasgos de formato
- Valores discursivos de los signos tipográficos ortográficos y de puntuación.
- Adaptación ortográfica de préstamos.
- Variantes en la representación gráfica de fonemas y sonidos.
- Variantes del alfabeto o los caracteres, y sus usos en las diversas formas.

4. 4. 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Posee un amplio repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas, incluyendo aspectos sociopolíticos e históricos, que le permite apreciar con facilidad el trasfondo y los rasgos idiosincrásicos de la comunicación escrita en las culturas, comunidades de práctica y grupos en los que se utiliza el idioma.

Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando con habilidad las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y ortotipográficas con el fin de inferir la actitud, la predisposición mental y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas.

Identifica con rapidez el contenido y la importancia de textos sobre una amplia serie de temas profesionales o académicos y decide si es oportuno una lectura y análisis más profundos.

Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes.

Reconoce, según el contexto, el género y el tipo textuales específicos, la intención y significación de una amplia variedad de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).

Puede localizar información o seguir el hilo de la argumentación en un texto de estructura discursiva compleja o que no está perfectamente estructurado, o en el que las relaciones y conexiones no están expresadas, o no siempre se expresan, de manera clara y con marcadores explícitos.

Domina un amplio repertorio léxico escrito, reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, y aprecia connotaciones y matices sutiles de significado, aunque en ocasiones puede que necesite consultar un diccionario, bien de carácter general, bien especializado.

Comprende los significados y funciones asociados a una amplia gama de estructuras sintácticas propias de la lengua escrita según el contexto y género y tipo textuales, incluyendo variaciones sintácticas de carácter estilístico (p. e. inversión o cambio del orden de palabras).

Comprende las intenciones comunicativas que subyacen tras el uso de una amplia gama de convenciones ortotipográficas de la lengua meta, tanto en soporte papel como digital.

4. 5. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

4. 5. 1. OBJETIVOS

Tomar notas detalladas durante una conferencia, curso o seminario que trate temas de su especialidad, o durante una conversación formal, reunión, discusión o debate animados en el entorno profesional,

transcribiendo la información de manera tan precisa y cercana al original que las notas también podrían ser útiles para otras personas.

Escribir correspondencia personal, en cualquier soporte, y comunicarse en foros virtuales, expresándose con claridad, detalle y precisión, y relacionándose con los destinatarios con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico.

Escribir, con la corrección y formalidad debidas, e independientemente del soporte, correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas en la que, p. e., se hace una reclamación o demanda compleja, o se expresan opiniones a favor o en contra de algo, aportando información detallada y esgrimiendo los argumentos pertinentes para apoyar o rebatir posturas.

Escribir informes, memorias, artículos, ensayos, u otros tipos de texto sobre temas complejos en entornos de carácter público, académico o profesional, claros y bien estructurados, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión, defendiendo puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.

4. 5. 2. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS

4. 5. 2. 1. Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Buen dominio de conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para abordar en extensión la dimensión social del uso del idioma en la producción y coproducción de textos escritos, incluyendo marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, modismos y expresiones de sabiduría popular, registros, y dialectos.

4. 5. 2. 2. Competencia y contenidos estratégicos

Aplicación flexible y eficaz de las estrategias más adecuadas en cada caso para elaborar una amplia gama de textos escritos complejos ajustados a su contexto específico, planificando el mensaje y los medios en función del efecto sobre el receptor.

4. 5. 2. 3. Competencia y contenidos funcionales

Realización de las siguientes funciones comunicativas o actos de habla mediante los exponentes escritos de dichas funciones según el contexto comunicativo específico, tanto a través de actos de habla directos como indirectos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal): Ver el punto 4.2.2.3.

4. 5. 2. 4. Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y construcción de modelos contextuales y patrones textuales complejos propios de la lengua escrita, en diversas variedades de la lengua, según el contexto específico, incluso especializado. Para coherencia y cohesión textual, ver punto 4.2.2.4.1. y 4.2.2.4.2.

4. 5. 2. 5. Competencia y contenidos sintácticos

Conocimiento, selección en función de la intención comunicativa según ámbito y contexto tanto general como específico, y uso de estructuras sintácticas complejas propias de la lengua escrita para expresar los puntos mencionados en 4.2.2.5.

4. 5. 2. 6. Competencia y contenidos léxicos

Utilización correcta, y adecuada al contexto, de una amplia gama léxica escrita de uso general, y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, académico y profesional, incluidos modismos, coloquialismos y argot contenidos en el punto 4.2.2.6.

4. 5. 2. 7. Competencia y contenidos ortotipográficos

Utilización correcta, y adecuada al contexto, de las convenciones ortotipográficas de la lengua meta, incluyendo rasgos de formato mencionados en el punto 4.4.2.7.

4. 5. 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación, al receptor, al tema y tipo de texto, y adopta un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias, aplicando sus conocimientos y competencias socioculturales y sociolingüísticos con facilidad para establecer diferencias de registro y estilo, y para adecuar con eficacia el texto escrito a las convenciones establecidas en las culturas y comunidades de lengua meta respectivas, eligiendo una formulación apropiada entre una amplia serie de elementos lingüísticos para expresarse con claridad y sin tener que limitar lo que quiere decir.

Aplica con soltura las estrategias más adecuadas para elaborar los distintos textos escritos complejos que le demanda el contexto específico, y planifica lo que hay que decir y los medios para decirlo considerando el efecto que puede producir en el lector.

Utiliza los exponentes escritos de las funciones comunicativas más apropiados para cada contexto, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).

Muestra control de las estructuras organizativas textuales y los mecanismos complejos de cohesión del texto escrito, y puede ilustrar sus razonamientos con ejemplos pormenorizados y precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas en cada caso.

Utiliza una amplia gama de estructuras sintácticas que le permiten expresarse por escrito con precisión, y mantiene un alto grado de corrección gramatical de modo consistente; los errores son escasos y prácticamente inapreciables.

Posee un amplio repertorio léxico escrito que incluye expresiones idiomáticas y coloquialismos, y que le permite mostrar un alto grado de precisión, superar con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, y no cometer más que pequeños y esporádicos deslices en el uso del vocabulario.

Utiliza las convenciones ortotipográficas propias de la lengua meta para producir textos escritos en los que la estructura, la distribución en párrafos y la puntuación son consistentes y prácticas y en los que la ortografía es correcta, salvo deslices tipográficos de carácter esporádico.

4. 6. ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN

4. 6. 1. OBJETIVOS

Trasladar oralmente en un nuevo texto coherente, parafraseándolos o resumiéndolos, información, opiniones y argumentos contenidos en textos escritos u orales largos y minuciosos de diverso carácter y procedentes de diversas fuentes (p. e. ensayos, o conferencias).

Hacer una interpretación consecutiva en charlas, reuniones, encuentros o seminarios relacionados con la propia especialidad, con fluidez y flexibilidad, transmitiendo la información importante en sus propios términos.

Mediar con fluidez y eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas sobre temas tanto relacionados con los campos de interés personal o de la propia especialización como de fuera de dichos campos (p. e. en reuniones, seminarios, mesas redondas, o en situaciones potencialmente conflictivas), teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales de las mismas y reaccionando en consecuencia, transmitiendo, de manera clara y concisa, información significativa, y formulando las preguntas y haciendo los comentarios pertinentes con el fin de recabar los detalles necesarios o comprobar supuestas inferencias y significados implícitos.

Tomar notas escritas para terceros, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante contenida en textos escritos complejos, aunque claramente estructurados, sobre temas de interés personal o del propio campo de especialización en los ámbitos académico y profesional.

Tomar notas escritas detalladas para terceros, con la precisión necesaria y una buena estructuración, durante una conferencia, entrevista, seminario, reunión o debate claramente estructurados, articulados a velocidad normal en una variedad de la lengua o en un acento con los que se esté familiarizado, y sobre temas complejos y abstractos, tanto fuera como dentro del propio campo de interés o especialización, seleccionando qué información y argumentos relevantes consignar según se desarrolla el discurso.

Trasladar por escrito en un nuevo texto coherente, parafraseándolos o resumiéndolos, información, opiniones y argumentos contenidos en textos orales o escritos largos y minuciosos de diverso carácter y procedente de diversas fuentes (p. e. diferentes medios de comunicación, diversos textos académicos, o varios informes u otros documentos de carácter profesional).

Resumir, comentar y analizar por escrito los aspectos principales, la información específica relevante y los diferentes puntos de vista contenidos en noticias, artículos sobre temas de interés general, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis.

Traducir fragmentos, relevantes con respecto a actividades del propio interés en los ámbitos personal, académico o profesional, de textos escritos tales como correspondencia formal, informes, artículos, o ensayos.

4. 6. 2. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS INTERCULTURALES

Buen dominio de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con facilidad y eficacia:

- conciencia de la alteridad
- conciencia sociolingüística
- conocimientos culturales específicos
- observación
- escucha
- evaluación
- interpretación
- puesta en relación
- adaptación
- imparcialidad
- metacomunicación
- respeto
- curiosidad
- tolerancia.

4. 6. 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Posee un conocimiento amplio y concreto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos propios de las culturas y las comunidades de práctica en las que se habla el idioma, incluidas las sutilezas e implicaciones de las actitudes que reflejan los usos y los valores de las mismas, y las integra con facilidad en su competencia intercultural junto con las convenciones de sus propias lenguas y culturas, lo que le permite extraer las conclusiones y relaciones apropiadas y actuar en consecuencia, en una amplia gama de registros y estilos, con la debida flexibilidad según las circunstancias, y con eficacia.

Aplica con soltura las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales.

Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente.

Sabe hacer una cita y utiliza las referencias siguiendo las convenciones según el ámbito y contexto comunicativos (p. e. en un texto académico).

Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses y necesidades de los destinatarios.

Gestiona con flexibilidad la interacción entre las partes para procurar que fluya la comunicación, indicando su comprensión e interés; elaborando, o pidiendo a las partes que elaboren, lo dicho con información detallada o ideas relevantes; ayudando a expresar con claridad las posturas y a deshacer malentendidos; volviendo sobre los aspectos importantes, iniciando otros temas o recapitulando para organizar la discusión, y orientándola hacia la resolución del problema o del conflicto en cuestión.

4.7 DISTRIBUCIÓN TEMPORAL

| TRIMESTRES | FECHA | LECCIONES |
|-------------------|---------------------|-------------------------|
| Primer trimestre | 27. Sep - 22. Dez | 1 – 4 (Aspekte neu C1) |
| Segundo trimestre | 10. Jan – 13. April | 5 – 8 (Aspekte neu C1) |
| Tercer trimestre | 25. April– 19. Mai | 9 – 10 (Aspekte neu C1) |

| UNIDAD DIDÁCTICA 1 | | ALLTÄGLICHES (<i>Lo cotidiano</i>) |
|---------------------------------|--|--------------------------------------|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • El tiempo y la percepción individual del mismo. Dichos y refranes. • El mundo del asociacionismo. • La tecnología, instrucciones de uso de aparatos. • Producción escrita: texto breve. Resumir una entrevista. • Producción oral: argumentar, intentar convencer a los demás (tema: pertenecer o no a un club o una sociedad); discusión, expresión de la opinión y solución de conflictos (tema: convivencia entre generaciones). • Temas de actualidad: elecciones en Alemania | |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Wichtige Aussagen zu einem Interview über das Thema „Zeitempfinden“ zusammenfassen • Aussagen über das Engagement in Vereinen verstehen und andere von einem Verein überzeugen • Notizen zu einem Artikel über Handynutzung machen und eigene Erfahrungen austauschen • Über Probleme in Wohngemeinschaften diskutieren und gemeinsam Lösungen finden • Einen Beschwerdebrief zu Mängeln in der Wohnung schreiben | |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Zeitungsinterview • Interviews über das Zeitgefühl • Zeitungsartikel zum Thema <i>Handy</i> • Radiobeitrag zum Thema „Leben in WGs“ • Videoreportage | |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Konnektoren: <i>andernfalls, folglich, außer wenn, ...</i> • Trennbare und untrennbare Verben | |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Vereine in D-A-CH • Sprichwörter und Redewendungen: „Zeitgefühl“ • WGs | |

| | |
|------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Dinge des Alltags <i>made in D-A-CH</i> • Nachhaltig und ökologisch leben |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Schnelles Sprechen: Verschmelzungen und Verschleifungen |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • SA: Wie haben die neuen technischen Erfindungen unser Leben umgestaltet? |

| UNIDAD DIDÁCTICA 2 | | HAST DU WORTE? („¡Incredible!“) |
|---------------------------------|---|--|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • La comunicación en diferentes contextos y con diferentes medios y formas: tebeos, chistes, programas "comedy" etc. • Ventajas y desventajas de la accesibilidad mediante la tecnología y los medios, entender las opiniones expresadas en textos de la prensa. • Agudeza de ingenio, capacidad de respuesta y formas de trabajarla. • Textos técnicos: adquisición y aprendizaje de un idioma. • Los dialectos y su uso, el lenguaje coloquial. | |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Vor und Nachteile moderner Medien aus einem Artikel herausarbeiten und Meinungen wiedergeben. • Strategien aus einem Interview zum Thema „Schlagfertigkeit“ zusammenfassen • Einen Fachtext über „Sprachen lernen und erwerben“ kommentieren • Aussagen von Personen mit dialektalen Färbungen verstehen und über die Verwendung von Dialekten sprechen. • | |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Zeitschriftenartikel • Ein Radiointerview: „Schlagfertigkeit trainieren“ • 2 Artikel aus einer Fachzeitschrift: 1) „Sprachen lernen“ und „Die neue Dialektik“. • Videofilm | |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Strategien der <i>Wiedergabe</i>: durch Nebensätze (wie ...), Konjunktiv I, Präpositionen • Nominal- und Verbalstil: Nominalisierungen | |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Dialekt(e) versus Hoch- oder Standardsprache • Gebärdensprachen • [Porträt] LaBrassBanda: Moderne Blasmusik aus Bayern | |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Komplexe Lautfolgen | |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • Sprachmittlung: Sprachen lernen | |

| UNIDAD DIDÁCTICA 3 | | AN DIE ARBEIT! („¡A trabajar“!) |
|---------------------------|---|--|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda de trabajo, solicitudes, <i>curriculum vitae</i>, entrevistas. • Ventajas y desventajas de la formación profesional y la carrera universitaria. | |

| | |
|---------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos del mundo laboral actual; multitarea, <i>soft skills</i>. • Temas de actualidad |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Einem Artikel Ratschläge für die Bewerbung mit „buntem“ Lebenslauf entnehmen • Über Studium und Ausbildung sprechen und Stichworte zu einem Beratungsgespräch notieren • Einen Artikel zum Thema „Multitasking“ zusammenfassen und darüber diskutieren • Notizen zu einem Radiointerview über <i>Soft Skills</i> machen • Kurze Vorträge zum Thema „flexibler Arbeitsplatz“ oder „Sabbatical“ halten |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Artikel zum Thema „Buntes Lebenslauf“ • Artikel: „Studium oder Ausbildung?“ • Telefongespräch • Zeitungsartikel: „Multitasking“ • Radiointerview: „Soft Skills“ • Text über <i>Soft Skills</i> • Videoreportage: Berufe |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • La oración subordinada sustantiva (Subjekt- und Objektsätze): con <i>dass</i>, y la oración de infinitivo con <i>zu</i>. • Frases subordinadas que comentan la principal (Weiterführende Nebensätze) introducidas por: <i>was</i>, <i>wo(r)</i> + preposición, <i>weshalb</i>, <i>weswegen</i> • Los atributos (adjetivos, oración de relativo, sustantivo en genitivo, participios, sustantivo con preposición). |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Fachwissen versus <i>Soft Skills</i> • Berufe in D-A-CH • [Porträt]: Junge Unternehmer |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Kleine Wörter – Große Wirkung (Interjektionen & Modalpartikeln): <i>ah</i>, <i>so</i>, <i>ja</i>, <i>oh...</i> |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • SA: Bewerbungsschreiben |

| UNIDAD DIDÁCTICA 4 | | WIRTSCHAFTSGIPFEL (“<i>Cumbre económica</i>”) |
|------------------------------|--|--|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • El mundo de la economía y de los negocios y su idioma. • Artículos de prensa de economía. • Zona industrial: Ruhrgebiet, su evolución en las últimas décadas. • La Globalización. • Comprensión de textos argumentativos y defender la propia opinión. • Desarrollar una idea de negocio, criterios para crear un negocio. • Conversaciones financieras, de banco. | |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Einem Vortrag über die Entwicklung des Ruhrgebiets Informationen entnehmen und einen eigenen Vortrag halten • Sich mit „Gewissensfragen“ auseinandersetzen und die eigene Meinung dazu vertreten • Einen Begriff definieren und zu Vor- und Nachteilen der Globalisierung Stellung nehmen • Das Konzept von <i>Crowdfunding</i> verstehen und eine Projektidee beschreiben • Bei einem Vortrag über Bankgespräche mitschreiben und ein | |

| | |
|---------------------------------|---|
| | Bankgespräch führen. |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Ein Vortrag über das Ruhrgebiet („Regionen in Deutschland“) • Artikel aus einer Psychologiezeitschrift • Auszug einer Radiosendung: Erklärung eines Begriffs • Blogbeitrag über die Auswirkung der Globalisierung • Kurze Nachricht: Was ist <i>Crowdfunding</i>? • Projektbeschreibung auf einer Crowdfunding-Plattform im Internet. • Vortrag: Bankkredit als Alternative des Crowfundings. • E-mail • Kurzfilmprojekt: „Perfektes Timing“. |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Nominalización y conversión al estilo verbal de <i>oraciones temporales</i>. • Nominalización y conversión al estilo verbal de <i>oraciones modales y condicionales</i>. |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Einige Industriegebiete und Ballungszentren in D-A-CH • Psychologie: Gutes und schlechtes Gewissen • [Porträt] Petra Jenner: Geschäftsführerin und Autorin |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Links und Herausstellung beim mündlichen Sprechen |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • Sprachmittlung: Vor- und Nachteile der Globalisierung |

| UNIDAD DIDÁCTICA 5 | | ZIELE (“Logros, Metas”) |
|---------------------------------|--|--------------------------------|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • Metas y buenos propósitos en la vida real, deseos, esperanzas y la toma de decisiones. • Metas en la vida profesional; "networking" • Trabajos voluntarios, no remunerados, compromiso y voluntariado. • Declaraciones positivas o críticas. • Temas de actualidad | |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Einen Leserkommentar zu einem Interview über soziale Netzwerke schreiben • Notizen zu einem Gespräch über berufliche Ziele machen • Einen Artikel über gute Vorsätze verstehen und Tipps zum Erreichen von Vorsätzen geben • Einen Aufsatz über freiwilliges Engagement schreiben • Kurze Berichte von engagierten Menschen zusammenfassen | |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Blogbeiträge • Interview [Lesetext] über soziale Netzwerke • Radiosendung: „Berufliche Ziele“ • Lesetext: „Gute Vorsätze“ • Zeitungsartikel: „Das Ehrenamt: der Kitt der Gesellschaft“ | |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Oraciones subordinadas consecutivas negativas con <i>zu..., um zu/ als dass...</i> • Nominalización y conversión al estilo verbal de oraciones causales, concesivas, finales y consecutivas. • Nominalización y conversión al estilo verbal de los complementos preposicionales [L 9]. | |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Soziale Netzwerke • Ehrenämter | |

| | |
|------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ziele im Beruf • [Porträt]: Hermann Gmeiner: Gründer der SOS-Kinderdörfer |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Consonante oclusiva glotal [ʔ] ante: <ul style="list-style-type: none"> • Vocal que abre sílaba (Knacklaut) • Metafonía (Umlaute) • Y Diptongos |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • SA: Einen Aufsatz über freiwilliges Engagement schreiben |

| UNIDAD DIDÁCTICA 6 GESUND UND MUNTER (“En plena forma”) | |
|---|--|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de problemas habituales de salud y los remedios caseros • Factores que desencadenan la enfermedad • Concepto de enfermedad/salud en nuestra sociedad • Enfermedades de nuestro tiempo: alergias • Sistema sanitario • Mitos de la medicina. |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Notizen zu einer Radiosendung zum Thema „Placebo“ machen und darüber sprechen • Einen Zeitungsartikel zur Entwicklung der Gesundheit bei Männern und Frauen verstehen • Informationen über Lebensmittelsicherheit und Schadstoffe in Lebensmitteln mit der Situation im eigenen Land vergleichen • Einen Kommentar zu Texten über Wellness und Schönheitswahn schreiben • Ein Handout für ein Referat analysieren und ein Referat halten |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Radiosendung zum Thema „Placebo“ • Zeitungsartikel: Der Eva-Faktor (Frauen leben länger) • Zeitschriftenartikel: Schadstoffe in Lebensmitteln. • Meldungen zum Thema Wellness • Ein Referat (Hörtext) zu den „Irrtümern zur Gesundheit“. • Videofilm zu Ernährung vom Verein Lobby für <i>Kinder</i> |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Construcciones de infinitivo en presente y pasado. • Usos y casos especiales de la pasiva [L.7]: <ul style="list-style-type: none"> Pasiva impersonal Pasiva con verbo modal Pasiva con verbo modal en la oración subordinada • Función del pronombre “es” en la oración pasiva |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Hausmittel und Naturheilkunde • Der Eva-Faktor (warum Frauen länger leben) • Schadstoffe in der Nahrung • Wellness • Wie man ein Handout erstellt |

| | |
|------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • [Porträt]: Dr. Eckart von Hirschhausen: Arzt, Kabarettist und Autor. |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Aussprache: Vorträge lebendiger gestalten |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • MA: Ein Referat halten |

| UNIDAD DIDÁCTICA 7 | | RECHT SO! (“¡Como debe ser!”) |
|---------------------------------|---|--------------------------------------|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • El error, el delito y sus consecuencias. • Delitos y delincuentes con humor. • Límites, castigos y sanciones en la educación. • La criminalidad juvenil e infantil, discusiones sobre las leyes de penalización de menores. • Rutina en la cárcel. • La novela negra. | |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Über Meldungen von missglückten Verbrechen berichten • Grafiken Informationen entnehmen und den Inhalt einer Diskussion detailliert verstehen • Einen Artikel über kuriose Vorschriften und Gesetze verstehen • Einen Artikel über Krimis zusammenfassen • Verschiedene Vorschläge diskutieren und eine Entscheidung aushandeln. | |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Kurznachrichten (Lesetexte) über missglückte Verbrechen • Grafik zu „Straffälliger Jugend“ • Radiodiskussion zum Thema „Kriminalität von Jugendlichen“ • Cartoon zu „Recht und Gesetz“ • Zeitungsartikel: „Alles geregelt“ • Zeitungsartikel über Krimis („Warum das Böse im Buch so fasziniert“) • Krimi-Hörspiel • Videofilm: „Computer vor Gericht“ | |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Participio modal: uso y significado. • Preposiciones con dativo. • Preposiciones con genitivo. • Usos del genitivo. | |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Das Gesetz gegenüber der Jugend in D-A-CH • Justiz und Recht in D-A-CH • Kriminalliteratur • Tatort: Eine Institution am Sonntagabend | |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Aussprache: Lange Komposita • El par consonántico b - w | |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • SA: Sich einen Krimi ausdenken | |

| UNIDAD DIDÁCTICA 8 | | DU BIST, WAS DU BIST. (“Eres quien eres”) |
|---------------------------|---|--|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos usuales de psicología. • Características identitarias. | |

| | |
|---------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • La infancia, hacedora de personalidad. • Recuerdos de la infancia, de la época escolar. • El cuento y su moraleja. • Evolución de la educación a lo largo del tiempo. • Temas de actualidad |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Ergebnisse von Experimenten zum Alltagsleben zusammenfassen • Einen Vortrag zum Thema „Hirnforschung und Geschlechterverhalten“ mitschreiben und einen Forumsbeitrag verfassen • Eine Ratgebersendung über Hochbegabte verstehen und Vermutungen äußern • Die eigene Meinung zu einem Artikel über aktuelle Erziehungsfragen äußern • Eine Umfrage zu Aspekten, die uns glücklich machen, verstehen und eine Diskussion führen |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Lied: <i>Mensch</i> (Herbert Grönemeyer) • Kurze Infotexte aus der Alltagsforschung • Vortrag zum Thema „Entwicklung der Geschlechter. Neues aus der Hirnforschung“ • Kurze Forumsbeiträge • Radiosendung: „Elternsprechstunde“. • Kleiner Literaturtext: Auszug von „Struwwelpeter“ (1845) • Zeitungsartikel zu Erziehung: <i>Von Gummibärchen und Salat</i> • Straßenumfrage zum Thema „Was macht uns zu glücklichen Erwachsenen?“ • Videofilm: „Intuition – das schlaue Gefühl“. |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Verbos modales (valores subjetivos) en la expresión de la aserción. • La expresión del grado de seguridad (valores subjetivos) con verbos modales. • Perífrasis de verbos modales. |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • [Porträt] Remo Largo: Kinderforscher • Liedermacher: Herbert Grönemeyer, Reinhard Mey, ... |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Aussprache: Imperativ und Intonation. • Los grupos consonánticos sp-, st- • Acumulación de consonantes al comienzo de palabra/sílaba • La s sonora |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • Sprachmittlung: aktuelle Erziehungsfragen |

| | | | |
|---------------------------|--|---|--|
| UNIDAD DIDÁCTICA 9 | | DIE SCHÖNE WELT DER KÜNSTE (“El mundo del arte”) | |
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • Interpretation und Beschreibung eines Kunstwerkes. • Das bildende Tätigkeit eines Künstlers. • Epochen, Stile, das Wortfeld für die bildenden Künste. • Verhandlungen in Problemsituationen. • Aktuelle Zustand und Gestaltung der Kunst in multimedialen Bereichen. • Bildung und Leben der heutigen Künstler. | | |

| | |
|---------------------------------|--|
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Ein Fazit aus Texten über <i>Methoden der Kreativität</i> ziehen • Filmbesprechung zusammenfassen und über eine Grafik zum Filmkonsum schreiben • Einen Artikel über das Leben als Künstler kommentieren und in einer E-Mail Ratschläge geben • Einen autobiografischen Text verstehen und über Lerngewohnheiten sprechen • Ein Interview mit einem Buchkritiker zusammenfassen |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> • Lesetext: „Methoden der Kreativität“ • Hörtext aus einem Bildmagazin • Eine Grafik zum Kommentieren • Lesetext: „Ein Leben für die Kunst“ • Literaturtext: Doris Dörri über das Lesen • Radiointerview mit Andreas Wirthensohn (Buchkritiker) • Buchkritik zu Martin Suters Buch <i>Montecristo</i> • Kurze Infotexte zu Kunstsammlungen in D-A-CH • Video: <i>Der Schimmelreiter</i> (Theodor Storm) |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> • Konnektoren: <ul style="list-style-type: none"> • Temporale Konnektoren: währenddessen, inzwischen, mittlerweile, bis dahin, gleichzeitig, daraufhin • Konsekutive Konnektoren: so dass, ..., so ... dass, infolgedessen, folglich, deswegen, daher, ... • Adversative Konnektoren: dagegen, demgegenüber, allerdings, stattdessen, vielmehr, ... • Konzessive Konnektoren: obgleich, wenngleich, obschon, ungeachtet+Gen, dass zwar... aber..., dennoch, gleichwohl, allerdings ... • Stile und Register: Zur Nominalisierung und Verbalisierung. • Trennbare und Untrennbare Verben [L 1: <i>Wiederholung</i>]. |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> • Doris Dörri: Schriftstellerin und Regisseurin • Neue deutschsprachige Filme: <i>Schweizer Helden</i>, <i>Honig im Kopf</i>, <i>Das ewige Leben</i>, ... • Buchkritik: Andreas Wirthensohn (Buchkritiker) • Martin Suters Buch <i>Montecristo</i> • Kunstsammlungen in D-A-CH: Lentos Kunstmuseum Linz, Fondation Beyeler bei Basel, Kunstareal München. • Literaturwelt Klassik: <i>Der Schimmelreiter</i> von Theodor Storm |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> • Aussagen durch Betonung verbinden • El grupo consonántico –ts- y las terminaciones –t y -st • Combinaciones consonánticas |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> • MA: Die Kunst und Leben eines/einer Künstler/in präsentieren |

| UNIDAD DIDÁCTICA 10 | | ERINNERUNGEN (“<i>Recuerdos de otro tiempo</i>”) | |
|----------------------------|--|---|--|
| Themen | <ul style="list-style-type: none"> • Gedächtnis und Erinnerungsvermögen • Selektives Gedächtnis, Lang- und Kurzzeitgedächtnis, Bearbeitung und Subjektivität der Erinnerungen • Wortschatz in Bezug auf die soziale Funktion des Gedächtnisses. • Die Geschichte als gemeinsames Gedächtnis. • Erinnerungen austauschen: Gemeinsames und Einzigartiges. | | |

| | |
|---------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Sprachbausteine, die die Relevanz eines Satzteil hervorheben. ● Aktualitätsthemen |
| Kommunikative Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> ● Informationen zu Texten über die Funktion des Gedächtnisses geben ● Einen Forumsbeitrag zu einer Radiosendung zum Thema „Falsche Erinnerungen“ schreiben ● Fragen zu einem Artikel über Gesichtsbblindheit stellen und beantworten ● Ausschnitte aus einem literarischen Text über Erinnerungen verstehen ● Darüber schreiben, woran man sich in fünf Jahren erinnern wird ● Über ein Lied sprechen |
| Textsorten | <ul style="list-style-type: none"> ● Zeitschriftenartikel: „Erinnern und Vergessen“ ● Radiointerview zum Thema: „Falsche Erinnerungen“ ● Kurztext: Forumeintrag über falsche Erinnerungen ● Telefongespräch: „Kennen wir uns?“ ● Zeitungsartikel: „Wenn alle gleich aussehen“ ● Literaturtext: Auszug von <i>Der Geschmack von Apfelkernen</i> (Autorin: Katharina Hagen) ● Videofilm: <i>Es war einmal...</i> (Die Brüder Grimm) |
| Grammatikalische Inhalte | <ul style="list-style-type: none"> ● Partizipialsätze und Partizipialgruppen ● Besonderheiten von Konditionalsätzen: Uneingeleiteter Konditionalsatz ● Modalitätsverben ● Futur I und Futur II: zum Ausdruck der Vermutung |
| Landeskunde | <ul style="list-style-type: none"> ● Buch und Film: <i>Der Geschmack von Apfelkernen</i> (Katharina Hagen) ● Lied: <i>Tage wie dieser</i> (Band: Juli) ● Porträt: Aleida und Jan Assmann: Kulturwissenschaftler und Erinnerungsforscher ● Brüder Grimms Märchen und Romantik |
| Phonetik | <ul style="list-style-type: none"> ● Einen literarischen Text laut lesen ● Aussprache vom Digraph ‘qu’ |
| Bewertung | <ul style="list-style-type: none"> ● SA: Darüber schreiben, woran man sich in fünf Jahren erinnern wird |

4. 8. SISTEMAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

4. 8. 1. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

En junio, el alumno realizará una prueba final por destrezas. En la convocatoria extraordinaria de septiembre, si la hubiera, los alumnos tendrán que presentarse solamente a las pruebas de las destrezas que no superaron en la convocatoria ordinaria de junio.

En enero el alumno realizará un examen escrito de características idénticas al examen final. Dicho examen servirá para evaluar el progreso del alumno y tendrá carácter únicamente informativo. Así mismo, El alumno será informado en dos ocasiones, una en cada cuatrimestre, de su progreso en la expresión oral.

Durante el trimestre se realizarán, como mínimo, el siguiente número de tareas del mismo tipo que las del examen, a fin de que el alumno se familiarice con el formato de las pruebas y pueda evaluar su aprendizaje en función de los resultados.

- Comprensión escrita: 2
- Comprensión oral: 2
- Expresión escrita: 2
- Expresión oral: 2

4.8.2. CRITERIOS DE PROMOCIÓN

Se considerará que el alumnado ha adquirido las competencias propias de este nivel, para cada parte, cuando haya alcanzado los objetivos generales y específicos para cada una de las partes y resulte apto globalmente, ya sea a través del examen de junio, del de septiembre o entre ambas convocatorias.

Ver documento oficial de [Especificaciones de examen para la prueba certificativa de Nivel Intermedio C1](#).

4.8.3. DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS: PROCEDIMIENTO, PARTES, DURACIÓN Y BAREMACIÓN

Las pruebas certificativas en convocatoria ordinaria y extraordinaria se elaborarán, administrarán y corregirán según las especificaciones de examen vigentes para nivel C1.

El examen para la obtención del Certificado de Nivel C1 consta de cinco partes independientes:

| Prueba | | Estructura | Ponderación | Mínimo | Apto |
|--------------|--|------------|-------------|-------------------------|------|
| 1. | Comprensión de textos escritos (CE) | 25 ítems | 20% | 50% en cada parte | |
| 2. | Comprensión de textos orales (CO) | 25 ítems | 20% | | |
| 3. | Producción y coproducción escrita (EE) | 2 tareas | 20% | | |
| 4. | Producción y coproducción oral (EO) | 2 tareas | 20% | | |
| 5. | Mediación (MD) | 2 tareas | 20% | | |
| TOTAL | | | 100% | | 65 % |

El alumnado podrá acceder a todas y cada una de las pruebas sin que la superación de cualquiera de ellas sea requisito indispensable para poder realizar las restantes.

Las pruebas de expresión oral y mediación oral se administrarán en una sesión distinta. La prueba se realizará por parejas o tríos ante un tribunal de dos examinadores y será grabada.

Ver documento oficial de [GUÍA DE EXAMEN DE PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN DE LAS ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS DE NAVARRA - NIVEL AVANZADO C1](#).