

A2

INGLÉS

2022-2023

ESPECIFICACIONES DE CURSO

Definición del nivel

El Nivel Básico presentará las características del nivel de competencia A2 del Marco común europeo de referencia para las lenguas.

Este nivel básico tiene como finalidad principal capacitar al alumnado para usar el idioma de manera suficiente, receptiva y productivamente, tanto en forma hablada como escrita, en situaciones cotidianas de inmediata necesidad, que requieran comprender y producir textos breves, en diversos registros y en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente.

Objetivos generales A2

- Comprender el sentido general, la información esencial y los puntos principales de textos orales breves, claros y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, radio, etc.), y articulados a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado.
- Producir y coproducir textos orales breves, tanto en la comunicación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro, y comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos, y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.
- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y detalles relevantes en textos breves de estructura sencilla y clara, en un registro formal o neutro. Estos textos se referirán a asuntos de la vida cotidiana.
- Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales. Estos textos se referirán a asuntos de la vida cotidiana.

Metodología

Concebimos el idioma como un sistema para la comunicación en distintas situaciones de "interacción social" en las que dicho sistema lingüístico se utiliza de forma significativa y adecuada.

La evaluación de las competencias gramaticales nunca será ajena a situaciones de comunicación real y contextualizada. Los errores se aceptan como interlengua y sólo se tienen en cuenta cuando sean sistemáticos o interfieran en la comunicación: el análisis de los errores sirve para que el alumno reflexione sobre su actuación y la mejore.

Los distintos tipos de contenidos se presentarán al alumno de manera integrada a través de textos escritos y orales auténticos agrupados en áreas temáticas. Estos textos servirán de base para la mejora de la producción del alumno.

El estudio de los aspectos formales de la lengua, gramática, léxico o pronunciación, se realizará principalmente de manera inductiva a través del análisis de dichos textos, aunque también se trabajará ocasionalmente con ejercicios de tipo estructural.

Para el desarrollo de las habilidades socioculturales se aplicarán tareas en las que se utilicen materiales que permitan entrar en contacto directo con los usos y características de las culturas asociadas al idioma objeto de estudio.

Las experiencias de aprendizaje propuestas por el profesor irán orientadas a:

- Estimular el interés y la sensibilidad hacia las culturas en las que se habla la lengua objeto de estudio.
- Fomentar la capacidad para aprender de manera autónoma.
- Hacer consciente al alumno de la necesidad de estudiar la lengua formalmente.
- Propiciar la participación del alumno en clase. La metodología empleada será comunicativa, basada en el uso exclusivo de la lengua meta para permitir la inmersión lingüística.

Contenidos

CONTENIDOS LÉXICOS SEMÁNTICOS

- Likes and dislikes, countries, nationalities, places
- Presenting your family, describing personalities and appearance
- Everyday activities, celebrations, suggestions
- Rooms, furniture, prepositions of place, adjectives to describe things, as for and give directions, places in towns
- Job-related questions and answers, advantages and disadvantages about jobs, education, phone language
- Jobs, work, education, collocations, time expressions, leave a message
- Entertainment activities, past time expressions, life events, opinions
- Rooms, furniture, prepositions of place, adjectives to describe things, as for and give directions, places in towns, weather, seasons, phrasal verbs
- Transport, travel phrases and words, verb phrases
- Food and drink, food preparation, food storage (containers), ordering food (restaurant)
- Clothes, shops, services, shopping
- Body parts, irregular past participles, sports
- Future plans and intentions, future arrangements

CONTENIDOS GRAMATICALES

- Present simple & adverbs of frequency
- Have and have got
- Past simple of regular/ irregular verbs
- There is/are/was/were.
- Imperatives
- Question words
- can/can't /could
- Adjectives
- Have to/ Don't have to
- Present continuous + going to (future arrangements)

- Introduction to present perfect
- Comparatives and superlatives
- Had to
- Countable and uncountable nouns, quantifiers, articles
- Past continuous.
- Object pronouns
- Present perfect & regular and irregular past participle
- Past simple VS past continuous.
- Present continuous for future plans.
- Will for predictions and instant decisions
- Future time expressions, collocations with get, how to show interest

CONTENIDOS COMUNICATIVOS

- Introduce yourself: presentation, place of birth etc, personal presentation
- Talk about families, and family members, friends, people's appearance and personalities
- Daily habits and routines, jobs (brief), essentials, making plans
- Home, neighbourhood, directions, describing places, buildings, monuments
- Free time, entertaining activities, likes and dislikes, TV programmes, past/present entertainment
- Past abilities, transport, story telling (anecdotes)
- Diets, eating habits, comparing diets, recipes
- Clothes and fashion, describing someone in photos, shopping habits and preferences, describing clothes
- Healthy and unhealthy activities and habits/routines, giving advice, sports, and physical activities

CONTENIDOS FONÉTICOS

- syllable stress, similar numbers, vowels, word stress
- sound "schwa", adjective stress, contracted *have*, intonation
- word and sentence stress, intonation
- Have to (connected speech), word stress and sentence intonation
- Weak forms (was/were), pronunciation of the past simple of regular verbs, stress and intonation
- can/can't (weak forms), adjectives, intonation, sentence stress
- Word stress (cities), connected speech, intonation in questions
- plural s, short and long vowel sounds, stress and intonation
- Connected speech
- Past participle, sentence stress, contractions and pronunciation
- Weak and strong sound (going to), contractions (will), sentence stress and intonation

TIPOLOGÍA TEXTUAL

Tarea no 1

TIPO DE TEXTO Carta personal, incluida la contestación a un mensaje breve, nota, invitación o postal.

EXTENSIÓN Entre 50 y 70 palabras

Tarea no 2

TIPO DE TEXTO Texto contextualizado que incluya una narración y/o descripción.

EXTENSIÓN Entre 100 y 120 palabras

Evaluación

A lo largo del curso el alumnado realizará una serie de pruebas de examen que servirán tanto para promocionar a Nivel Intermedio B1 como para certificar el nivel A2.

Se administrarán por separado a lo largo del curso y el alumnado será debidamente informado de las fechas de dichas pruebas.

La evaluación de la competencia de expresión oral se llevará a cabo mediante la observación directa de la participación activa del alumno en las actividades de clase, así como el cumplimiento de actividades específicas y será informado de su progreso en febrero y en mayo.

Tanto el profesor como el alumno llevará un registro de los resultados de las pruebas recibiendo una información inmediata de su progreso y las áreas de dificultad en las que debe incidir. Al final de curso, se hará el promedio de cada actividad de lengua siempre que el alumno haya obtenido una nota final global de 5 en cada una de ellas.

Se promocionará a Nivel Intermedio B1 por evaluación continua con una nota media global de 5 en todas las actividades de lengua obteniendo una calificación final de PROMOCIONA.

Para aquellos que desean optar a la certificación del nivel, han de obtener una nota media global de 6, obteniendo una calificación final de APTO.

El alumno que no alcance el mínimo exigido para superar el nivel por evaluación continua en mayo (calificación de NO APTO), tendrá que presentarse a la prueba formal de septiembre a todas las destrezas, o a aquellas no superadas.

PRUEBAS Y PUNTUACIÓN

EVALUACIÓN CONTINUA A2		
4 pruebas escritas con las siguientes tareas: 3 x comprensión de textos escritos - 40 min. 3 x comprensión de textos orales - 25 min. 2 x expresión escrita - 60 min.	semana 12 de diciembre	10%
	semana 13 de febrero	20%
	semana 27 de marzo	30%
	semana 15 de mayo	40%
Expresión oral	febrero y mayo	100%

Se necesitará 60% del total para certificar y un 50% para promocionar al siguiente curso.

EXAMEN DE SEPTIEMBRE

Ver documento oficial de [Especificaciones de examen para la prueba certificativa de A2.](#)

CRITERIOS DE PROMOCIÓN

Para acceder al nivel superior es requisito indispensable haber superado cada una de las destrezas ya sea a través del sistema de evaluación continua, ya sea a través del examen de septiembre (en el caso de no superar todas las partes evaluables en la evaluación continua).

Se promocionará al nivel B1 con una nota global del 50% (siendo obligatorio obtener un mínimo de 50% en cada una de las destrezas). Se certifica el nivel A2 con una nota global del 60% (siendo obligatorio obtener un mínimo de 50% en cada una las destrezas)

DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS: PARTES, DURACIÓN, BAREMACIÓN Y PROCEDIMIENTO

Ver documento oficial de [Especificaciones de examen para la prueba certificativa de A2.](#)

Criterios de evaluación

Expresión escrita: criterios de evaluación

En la evaluación de esta prueba se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

a) *Eficacia comunicativa*

Se refiere a la facilidad con la que se lee un texto, si hace falta o no una relectura o si el mensaje es claro y satisfactoriamente transmitido.

b) *Adecuación*

Se refiere:

- al cumplimiento de la tarea, es decir, al desarrollo de los puntos explicitados en la misma.
- a la observancia de la extensión o número de palabras que se haya estipulado para el texto.
- al ajuste al formato requerido (carta, nota informal, narración, etc.).
- a la adecuación del registro en función del destinatario, propósito y situación, reflejado en léxico y estructuras.
- a la adecuación del contenido al tema propuesto.

c) *Coherencia*

Se refiere a la estructura semántica del texto, tanto en lo referente a la organización de la información y de las ideas como en lo que respecta al mantenimiento de la línea discursiva (introducción, desarrollo y conclusión).

d) *Cohesión*

Se refiere a la organización sintáctica de la información, de las ideas y del mantenimiento de la línea discursiva.

La cohesión se refleja en la disposición y la unión de oraciones y párrafos mediante: - el uso de conectores discursivos lógicos y cronológicos, tanto para unir una frase con otra como un párrafo con otro.

- el uso de mecanismos de referencialidad (pronombres, deícticos, cadenas léxicas, secuenciación temporal, etc.).

- el uso adecuado de los signos de puntuación.

e) *Corrección*

Se refiere al correcto uso gramatical, léxico y ortográfico.

f) *Riqueza*

Se refiere a la variedad y a la precisión de la información, el léxico y las estructuras utilizadas en la medida en que la situación comunicativa lo demande y el nivel de competencia lo permita. Lo más importante es la transmisión eficaz del mensaje. Las características léxicas y gramaticales del texto se valoran en tanto en cuanto afectan a la facilidad con la que el lector comprende el mensaje.

Expresión oral criterios de evaluación

En la evaluación de esta prueba se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

a) *Adecuación*

Se refiere a:

- el cumplimiento de la tarea, es decir, al desarrollo de los puntos explicitados en la misma.
- la relevancia del contenido con respecto al tema propuesto.
- una reacción adecuada en la interacción a la hora de iniciar, mantener y terminar una conversación o pedir aclaraciones cuando no entiende.
- el uso de un registro y entonación adecuados al contexto comunicativo, esto es, a las características del interlocutor y a la relación del hablante con el mismo.
- la observancia de la duración que se haya estipulado.

b) Coherencia

Se refiere a la organización de la información y de las ideas de manera lógica de modo que el discurso sea fácilmente comprensible.

c) Fluidez

Se refiere a la capacidad de desenvolverse con un ritmo lo bastante regular como para no interrumpir la comunicación con vacilaciones y/o pausas extensas.

d) Corrección

Se refiere al uso correcto de las estructuras gramaticales, el léxico y a la correcta articulación de los sonidos.

e) Riqueza

Se refiere a la variedad y precisión de la información, el léxico y las estructuras utilizadas en la medida en que la situación comunicativa lo demande y el nivel de competencia lo permita. Lo más importante es la transmisión eficaz del mensaje. Las características formales del discurso se valoran en tanto en cuanto afectan a la facilidad con la que se comprende el mensaje.