

INGLÉS

MAYO/JUNIO 2025

CURSOS DE EVALUACIÓN CONTINUA

	A1	A2	B2.1	C2.1
RESULTADOS	lunes 19 mayo 20:00	lunes 19 mayo 20:00	lunes 19 mayo 20:00	martes 20 mayo 20:00
REVISIONES	miércoles 21 mayo 20:00 Aula 3	miércoles 21 mayo 20:00 Aula 12	miércoles 21 mayo 20:00 Aula 8 / 9	jueves 22 mayo 17:00 Aula 12

PRUEBAS CERTIFICATIVAS

Las pruebas escritas de B1 y C1 (oficial y libre) tendrán lugar en la UPNA
Avda. de Tarazona, s/n 31500 Tudela

	B1	B2.2	C1	C2
PRUEBA ESCRITA	martes 20 mayo 16:30 - UPNA	miércoles 28 mayo 16:30 Aulas 8, 9 y Laboratorio	jueves 22 mayo 16:00 UPNA	jueves 22 mayo 16:00 Laboratorio
PRUEBA ORAL	19, 21, 26, 27 y 28 mayo 16:00 19 y 23 mayo 9:00 LIBRES -23 mayo 9:00	26, 27 y 29 mayo 16:00 26 mayo 9:00 LIBRES- 27 mayo 16:00	29 mayo 16:00 2,3,5 y 9 junio 16:00 4 junio 9:00 LIBRES- 4 junio 9:00 9 junio 16:00	jueves 29 mayo 16:00

Todo el alumnado (oficial y libre) hará las pruebas orales en la EOI

Consultar convocatoria individual provisional en la Zona de Usuarios en la web de la escuela a partir del miércoles 16 de abril a las 17:00.

Si tuviera motivo justificado que impidiera realizar la prueba oral en la fecha asignada, podrá solicitar cambios hasta **las 21:00 horas del 4 de mayo** mediante el impreso que se descarga de la página web del centro. Se envía por correo electrónico a la jefatura del departamento especificando en el apartado Asunto: "Cambio fecha prueba oral". El **9 de mayo a las 13:00** se publican las **listas definitivas** de la convocatoria a la prueba oral.

	B1	B2.2	C1	C2
RESULTADOS	martes 10 junio 13:00	viernes 13 junio 13:00	viernes 13 junio 13:00	viernes 13 junio 13:00
REVISIONES	jueves 12 junio	martes 17 junio	martes 17 junio	martes 17 junio
Solicitar hora revisión	hasta 13:00 miércoles 11	hasta 13:00 lunes 16	hasta 13:00 lunes 16	hasta 13:00 lunes 16

Para la revisión de las pruebas es necesario solicitar hora por escrito a la jefatura del departamento (ALUMNADO LIBRE) o al profesorado (**ALUMNADO OFICIAL**). Hay un impreso diseñado para ello de la página web del centro. El impreso se envía por correo electrónico especificando en el apartado Asunto: "Solicitud revisión de prueba". Recibirá respuesta por correo electrónico indicando la hora y el aula asignadas para la revisión.