

# FRANCÉS

# SEPTIEMBRE 2025

## CURSOS DE EVALUACIÓN CONTINUA

PRUEBAS ESCRITAS	A1	A2	B2.1
	<b>Lunes 1</b> 16:30 Aula 6	<b>Jueves 4</b> 10:00 Aula 8	<b>Lunes 1</b> 16:15 Aula 4
<b>Expresión Escrita</b>	16:30 – 17:30	10:00-11:00	16:15 – 17:15
<b>Comp. textos orales</b>	17:35 – 18:00	11:05-11:30	17:20 – 17:45
<b>Comp. textos escritos</b>	18:05 – 19:45	11:35-12:15	17:50 – 18:45
<b>PRUEBA ORAL</b>	<b>Lunes 1</b> 19:00 Aula 6	<b>Lunes 1</b> 19:00 Aula 6	<b>Miércoles 3</b> 16:00 Aula 6
<a href="#">Consultar convocatoria individual en la Zona de Usuarios en la web de la escuela</a>			
<b>RESULTADOS</b>	<b>Viernes 5 a las 20:00</b>		
<b>REVISIONES</b>	<b>Martes 9</b>		
<b>Solicitar hora revisión</b>	<b>Hasta el lunes 8 a las 14:00</b>		

## PRUEBAS CERTIFICATIVAS

PRUEBAS ESCRITAS	B1	B2.2	C1
	<b>Martes 2</b> <b>Laboratorio</b>	<b>Lunes 8</b> <b>Laboratorio</b>	<b>Jueves 4</b> <b>Laboratorio</b>
<b>Mediación Escrita</b>	9:30 – 10:00	16:15 – 16:45	9:00 – 9:30
<b>Expresión Escrita</b>	10:00 – 11:00	16:45 – 18:00	9:30 – 11:15
<b>Comp. textos orales</b>	11:15 – 11:55	18:15 – 19:00	11:30 – 12:15
<b>Comp. textos escritos</b>	12:00 – 13:00	19:00 – 20:00	12:15 – 13:30
<b>PRUEBA ORAL</b>	<b>Miércoles 3</b> 16:00 Aula 6	<b>Miércoles 3</b> 16:00 Aula 6	<b>Viernes 5</b> 16:00 Aula 13

[Consultar convocatoria individual en la Zona de Usuarios en la web de la escuela](#)

Si tuviera motivo justificado que impidiera realizar la prueba oral en la fecha asignada, podrá solicitar cambios hasta **las 21:00 horas del 28 de agosto** mediante el impreso que se descarga de la página web del centro. Se envía por correo electrónico a la jefatura del departamento especificando en el apartado Asunto: "Cambio fecha prueba oral".

	B1	B2.2	C1
<b>RESULTADOS</b>	<b>Viernes 5 a las 20:00</b>	<b>Martes 9 a las 20:00</b>	<b>Martes 9 a las 20:00</b>
<b>REVISIONES</b>	Martes 9	Miércoles 10	Miércoles 10
<b>Solicitar hora revisión</b>	Hasta el lunes 8 a las 14:00	Hasta el miércoles 10 a las 14:00	

Para la revisión de las pruebas es necesario solicitar hora por escrito a la jefatura del departamento. Hay un impreso diseñado para ello de la página web del centro. El impreso se envía por correo electrónico especificando en el apartado Asunto: "Solicitud revisión de prueba". Recibirá respuesta por correo electrónico indicando la hora y el aula asignadas para la revisión.